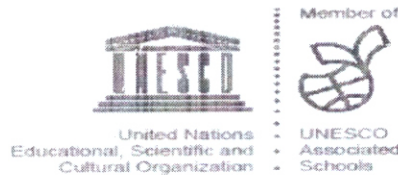


Prot. 1176
del 26/05/2018



	MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Fiorentino" Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado - 84091 - Battipaglia (SA) -	
Codice Fiscale: 91050650653	Sito internet: www.icfiorentino.gov.it	Codice.Mecc. : SAIC8AE005
Ambito : DR Campania - SA-26	E-mail: saic8ae005@istruzione.it	Indirizzo: Via Giovanni Pascoli n. 39
Telefono: 0828 307187- 308313	P.E.C.: saic8ae005@pec.istruzione.it	Codice Unico Ufficio: UFLTEE

Battipaglia, 25 maggio 2018

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

della Scuola Capofila della Rete di scopo Territoriale di Battipaglia – Bellizzi –Olevano sul Tusciano

VISTO L'Accordo di Rete di Scopo territoriale Prot. n. 3093/4.1.q/244 del 20.04.2017.

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, art. 7, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. 30 giugno 2003, n.196) e, in particolare, gli artt. 31 ss. E 154, comma 1, lett. c) e h), nonché il disciplinare tecnico in materia di misure minime di sicurezza di cui all'allegato B del medesimo Codice;

VISTO il regolamento emanato dal Garante della protezione dei dati personali in data 27 novembre 2008 (pubblicato sulla gazzetta ufficiale n. 300 del 24 dicembre 2008);

VISTO il Regolamento U.E 2016/679 che prevede l'affidamento dell'incarico di Responsabile per la protezione dei dati (Data Protection Officer D.P.O.) ai sensi dell'art. 35 comma 1 punta a), al fine di ottemperare a quanto previsto all'art. 39 comma 1 del medesimo regolamento;

RILEVATO che i titolari del trattamento dei dati sono tenuti, ai sensi dell'art. 31 del Codice in materia di protezione dei dati personali, ad adottare misure di sicurezza " adeguate, idonee e preventive" in relazione ai trattamenti svolti, dalla cui mancata o non idonea predisposizione possono derivare responsabilità anche di ordine penale e civile (artt. 15 e 169 del Codice Civile);

CONSIDERATO che si rende necessario reperire un Responsabile della Protezione dei dati personali (RDP) che provveda, in maniera efficace, ad analizzare lo stato di fatto dell'istituto rispetto alle politiche di sicurezza per il trattamento dei dati e a predisporre un piano di azione tale per creare le politiche di sicurezza (informatiche, logiche ed organizzative) volte all'implementazione delle misure adeguate al progresso tecnologico così come previsto dal Regolamento e a verificare il sistema delle misure di sicurezza attraverso audit periodici;

CONSIDERATO che il titolare del trattamento dei dati è tenuto a individuare obbligatoriamente entro il 25 maggio 2018 un soggetto che svolga la funzione di Responsabile della protezione dei dati e che per esperienza, capacità ed affidabilità lo stesso fornisca idonea garanzia del pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza (art. 35 comma 1 punta a) del regolamento generale su trattamento dei dati , UE/2016/679);

CONSIDERATO che la Rete di Scuole di cui l'istituzione scolastica "Fiorentino" è scuola capofila, ha ritenuto di avvalersi della facoltà, prevista dall'art. 37, paragrafo 3, del Regolamento, di procedere alla nomina condivisa di uno stesso RPD tra tutte le istituzioni scolastiche della rete, sulla base delle valutazioni condotte di concerto in ordine alle dimensioni, affinità tra le relative strutture organizzative, funzioni (attività) e trattamenti di dati personali, nonché con riferimento alla razionalizzazione della spesa;

CONSIDERATO che la Rete di scopo Territoriale di **BATTIPAGLIA – BELLIZZI –OLEVANO SUL TUSCIANO** ha ritenuto di rivolgersi ad un Responsabile per la Protezione dati interno/esterno attesa la complessità delle conoscenze specialistiche e delle competenze richieste nonché la necessità di evitare qualunque situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale;

VISTA la proposta di Accordo di rete per il reperimento di un Responsabile per la Protezione dati interno/esterno inoltrata alle istituzioni scolastiche della Rete di scopo Territoriale di Battipaglia - Bellizzi -Olevano sul Tusciano Prot. 2579/a23a del 9.05.2018

VISTE le adesioni delle istituzioni scolastiche della Rete pervenute tramite Posta Elettronica Certificata entro il 10.05.2018,

VISTO l'accordo di rete Prot. 2833/a.23.a dell'11 maggio 2018 per il reperimento di un Responsabile per la Protezione dati interno/esterno stipulato tra le istituzioni scolastiche della Rete di scopo Territoriale di Battipaglia – Bellizzi –Olevano sul Tusciano

VISTA L Nota MIUR prot. 563 del 22.05.2018

VISTA la Nota USR Campania prot. 11766 del 23.05.2018

VISTO l'Avviso di selezione interna/esterna per l'affidamento dell'incarico di "Responsabile della protezione dei dati personali" (Data Protection Officer- DPO) per gli adempimenti previsti dal Regolamento U.E 2016/679 dell'11.5.2018 prot.n.2843/a29b

VISTA la graduatoria di selezione interna/esterna per l'affidamento dell'incarico di "Responsabile della protezione dei dati personali" (Data Protection Officer- DPO) per gli adempimenti previsti dal Regolamento U.E 2016/679.

VISTO L'Accordo di Rete di Scopo territoriale Prot. n. 3093/4.1.q/244 del 20.04.2017.

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, art. 7, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. 30 giugno 2003, n.196) e, in particolare, gli artt. 31 ss. E 154, comma 1, lett. c) e h), nonché il disciplinare tecnico in materia di misure minime di sicurezza di cui all'allegato B del medesimo Codice;

VISTO il regolamento emanato dal Garante della protezione dei dati personali in data 27 novembre 2008 (pubblicato sulla gazzetta ufficiale n. 300 del 24 dicembre 2008);

VISTO il Regolamento U.E 2016/679 che prevede l'affidamento dell'incarico di Responsabile per la protezione dei dati (Data Protection Officer D.P.O.) ai sensi dell'art. 35 comma 1 punta a), al fine di ottemperare a quanto previsto all'art. 39 comma 1 del medesimo regolamento;

RILEVATO che i titolari del trattamento dei dati sono tenuti, ai sensi dell'art. 31 del Codice in materia di protezione dei dati personali, ad adottare misure di sicurezza "adeguate, idonee e preventive" in relazione ai trattamenti svolti, dalla cui mancata o non idonea predisposizione possono derivare responsabilità anche di ordine penale e civile (artt. 15 e 169 del Codice Civile);

CONSIDERATO che si rende necessario reperire un Responsabile della Protezione dei dati personali (RDP) che provveda, in maniera efficace, ad analizzare lo stato di fatto dell'istituto rispetto alle politiche di sicurezza per il trattamento dei dati e a predisporre un piano di azione tale per creare le politiche di sicurezza (informatiche, logiche ed organizzative) volte all'implementazione delle misure adeguate al progresso tecnologico così come previsto dal Regolamento e a verificare il sistema delle misure di sicurezza attraverso audit periodici;

CONSIDERATO che il titolare del trattamento dei dati è tenuto a individuare obbligatoriamente entro il 25 maggio 2018 un soggetto che svolga la funzione di Responsabile della protezione dei dati e che per esperienza, capacità ed affidabilità lo stesso fornisca idonea garanzia del pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza (art. 35 comma 1 punta a) del regolamento generale su trattamento dei dati, UE/2016/679);

CONSIDERATO che la Rete di Scuole di cui l'istituzione scolastica "Fiorentino" è scuola capofila, ha ritenuto di avvalersi della facoltà, prevista dall'art. 37, paragrafo 3, del Regolamento, di procedere alla nomina condivisa di uno stesso RPD tra tutte le istituzioni scolastiche della rete, sulla base delle valutazioni condotte di concerto in ordine alle dimensioni, affinità tra le relative strutture organizzative, funzioni (attività) e trattamenti di dati personali, nonché con riferimento alla razionalizzazione della spesa;

CONSIDERATO che la Rete di scopo Territoriale di BATTIPAGLIA – BELLIZZI –OLEVANO SUL TUSCIANO ha ritenuto di rivolgersi ad un Responsabile per la Protezione dati interno/esterno attesa la complessità delle conoscenze specialistiche e delle competenze richieste nonché la necessità di evitare qualunque situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale;

VISTA la proposta di Accordo di rete per il reperimento di un Responsabile per la Protezione dati interno/esterno inoltrata alle istituzioni scolastiche della Rete di scopo Territoriale di Battipaglia – Bellizzi –Olevano sul Tusciano Prot. 2579/a23a del 9.05.2018

VISTE le adesioni delle istituzioni scolastiche della Rete pervenute tramite Posta Elettronica Certificata entro il 10.05.2018,

VISTO l'accordo di rete Prot. 2833/a.23.a dell'11 maggio 2018 per il reperimento di un Responsabile per la Protezione dati interno/esterno stipulato tra le istituzioni scolastiche della Rete di scopo Territoriale di Battipaglia – Bellizzi –Olevano sul Tusciano

VISTO l'Avviso di selezione interna/esterna per l'affidamento dell'incarico di "Responsabile della protezione dei dati personali" (Data Protection Officer- DPO) per gli adempimenti previsti dal Regolamento U.E 2016/679 dell'11.5.2018 prot.n.2843/a29b

VISTA l'unica istanza pervenuta e il curriculum vitae valutato

VISTA la graduatoria di selezione interna/esterna per l'affidamento dell'incarico di "Responsabile della protezione dei dati personali" (Data Protection Officer- DPO) per gli adempimenti previsti dal Regolamento U.E 2016/679 Prot. 3101/a19e del 21.05.2018

VISTA la Nota MIUR prot. 563 del 22.05.2018

VISTA la Nota USR Campania prot. 11766 del 23.05.2018

VISTA la richiesta di adesione alla Rete di scopo Territoriale di BATTIPAGLIA – BELLIZZI –OLEVANO SUL TUSCIANO – per il reperimento di un Responsabile per la Protezione dati da parte del dirigente scolastico dell'IIS "E. Ferrari" di Battipaglia Prot. N. 5919 del 23.05.2018

VISTA l'integrazione della Rete di scopo territoriale con l'inserimento dell'IIS "E. Ferrari" di Battipaglia Prot.3197/a23a del 24.05.2018.

TRASCORSI cinque giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria senza che siano pervenuti reclami,

DETERMINA

L'individuazione del Sig. **SANDRO FALIVENE** quale **Responsabile della protezione dei dati personali (RPD)** della Rete di scopo Territoriale di Battipaglia – Bellizzi –Olevano sul Tusciano.

Art. 1 Attività oggetto dell'incarico

Il soggetto selezionato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39, par. 1, del RGPD sarà incaricato dalle singole scuole della rete di svolgere, in piena autonomia e indipendenza, i seguenti compiti e funzioni:

- informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal RGPD, nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati;
- sorvegliare l'osservanza del RGPD, di altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del RGPD;
- cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
- fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;
- svolgere ulteriori compiti, purché non comportino situazioni di incompatibilità, quali, in senso esemplificativo e non esaustivo: tenere il registro delle attività di trattamento sotto la responsabilità del titolare ed attenendosi alle istruzioni impartite; assicurare il corretto livello di interlocuzione con il RPD dei gestori di dati esterni (a mero titolo di esempio: registro elettronico, segreteria digitale, ...).
- Collaborare con il Dirigente Scolastico, titolare del trattamento, al fine di realizzare nella forma idonea quanto stabilito dall'art. 31 del Codice in materia di protezione dei dati personali, secondo il quale I dati personali oggetto di trattamento sono custoditi e controllati, anche in relazione alle conoscenze acquisite in base al progresso tecnico, alla natura dei dati e alle specifiche caratteristiche del trattamento, in modo da ridurre al minimo, mediante l'adozione di idonee e preventive misure di sicurezza, i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati stessi, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta”;
- Dare supporto al titolare alla predisposizione delle misure adeguate di sicurezza dei dati (informatiche, logiche ed organizzative);
- Mettere in essere attraverso la pianificazione le misure minime di sicurezza informatica previste dalla circolare AGID n. 2/2017 del 18/04/2017;
- Garantire, anche attraverso opportune verifiche periodiche, l'applicazione costante delle misure di sicurezza per il trattamento dei dati personali effettuato con strumenti elettronici;
- sorvegliare l'osservanza del regolamento, valutando i rischi di ogni trattamento alla luce della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità;
- collaborare con il titolare/responsabile, laddove necessario, nel condurre una valutazione di impatto sulla protezione dei dati (DPIA);
- supportare il titolare o il responsabile in ogni attività connessa al trattamento di dati personali, anche con riguardo alla tenuta di un registro delle attività di trattamento .

La nomina sarà conferita per anni 1 (uno) e comporterà lo svolgimento in via esclusiva dei compiti sopra elencati.

Nel caso il M.I.U.R. dovesse fornire alle istituzioni scolastiche indicazioni difformi da quanto previsto dal Regolamento U.E 2016/679, tali da rendere obsoleta o giuridicamente non efficace la presente determina, si procederà alla revoca dello stesso ai sensi del principio di Autotutela esecutiva e decisoria della p.a. alla luce della disciplina contenuta nel titolo IV bis della Legge n. 241 del 1990 e s.m.i.

Art.5 Compenso

L'incarico verrà attribuito sotto forma di contratto di prestazione d'opera e il pagamento dei corrispettivi, sarà rapportato alle ore effettivamente prestate mediante opportuna documentazione, entro il limite massimo di euro: **1.000,00 (mille/00) + 22%IVA** onnicomprensivo di eventuali compiti connessi all'incarico per ogni scuola che ha sottoscritto l'accordo di rete. Ogni scuola della rete provvederà alla stipula del contratto con il Responsabile della protezione dei dati personali (RPD) **Sandro Falivene**.

Verrà richiesta l'emissione di regolare fattura. La liquidazione del compenso avverrà entro 30 giorni dall'emissione della stessa..

L'esperto individuato sarà soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente; i compensi non daranno luogo a

trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

L'esperto dovrà inoltre provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per gli infortuni e responsabilità civile.

Art. 6 - Disposizioni finali

Ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003 e successive modificazioni, l'Istituto s'impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per i fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica della selezione dell'esperto ai sensi del presente bando.

Per quanto non previsto nel presente bando si fa rinvio alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Il presente avviso è pubblicato all'Albo sul **Sito internet**: www.icfiorentino.gov.it dell'Istituto Comprensivo "Fiorentino" e nella Sezione "Amministrazione Trasparente" e dovrà essere pubblicato sui siti delle istituzioni scolastiche che hanno aderito alla rete.

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico dott. Dario Palo.

Il nominativo e i dati di contatto del RPD (recapito postale, telefono, email) saranno resi disponibili nella bacheca dell'Istituto e comunicati al Garante per la protezione dei dati personali. I dati di contatto saranno, altresì, pubblicati sul sito internet istituzionale.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy ex D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del nuovo Regolamento Generale sulla protezione dei dati (UE/2016/679).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
dott. Dario PALO

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i.
e norme collegate il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*